

Правила использования ресурсов Интернета в образовательном учреждении для учителей в рабочих кабинетах

1. За доступ к Интернету в рабочем кабинете отвечает учитель – предметник (пользователь ПК).
2. Учитель проверяет наличие доступа к Интернету, наличие работающей антивирусной программы.
3. Работать можно только с лицензионным программным обеспечением.
4. Ученик за рабочим местом учителя (компьютером, подключенным к сети) вправе находиться только в присутствии учителя.
5. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
6. Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.
7. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные носители. Носители должны предварительно проверяться на наличие вирусов.
8. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, устанавливать нелицензионное программное обеспечение.
9. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов.
10. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
11. Запрещена передача информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
12. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с администратором.
13. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
14. Запрещается посещать социальные сети, игровые сервисы и пр. во время образовательного процесса.
15. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.