

«УЧТЕНО»

мотивированное мнение
профсоюзного комитета
МАОУ СОШ №2

Протокол № _____ от 09.01.2018

Председатель ПК

 Л.Г.Воробьева

««ПРИНЯТО»»

Общим собранием
работников Учреждения

Протокол № 01 от 09.01.2018



«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 01 от 10.01.2018

Директор МАОУ СОШ №2


И.А.Давыдова

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2

I. Общие положения

1. Положение о системе оплаты труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 (далее – Положение, МАОУ СОШ №2) разработано в соответствии с:
 - 1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 1.2. Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от:
 - 1.2.1. 06.08.2007 №525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам»;
 - 1.2.2. 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
 - 1.2.3. 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;
 - 1.2.4. 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
 - 1.3. Приказом Министерства образования Пермского края от 22.10.2012 № СЭД-26-01-04-412 «Об утверждении Методических рекомендаций формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Пермского края, реализующих государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края»;
 - 1.4. Постановлением администрации города Березники Пермского края №1087 от 10.07.2013 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений г.Березники», Постановлением администрации города Березники Пермского края № _____ от 2016 г. «О внесении

изменений в Положении о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений г.Березники, утвержденное постановлением администрации города от 10.07.2013 №1087», Постановлением администрации города Березники Пермского края № 2753 от 30.10.2017 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений г.Березники, утвержденное постановлением администрации города от 10.07.2013 №1087».

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников МАОУ СОШ №2, реализующих полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края, порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников МАОУ СОШ №2, установления должностных окладов работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.
3. Финансирование расходов на оплату труда работников МАОУ СОШ №2 осуществляется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на оплату труда работников МАОУ СОШ №2, и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.
4. Месячная зарплата работника МАОУ СОШ №2, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством.
5. Индексация заработной платы работников МАОУ СОШ №2 осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

II. Порядок и условия оплаты труда работников МАОУ СОШ №2

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Оплата труда педагогических работников:

2.1.1.1. непосредственно осуществляющих учебный процесс (далее – учителя), устанавливается с учетом базовой части фонда оплаты труда учителей, в том числе выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

Базовая часть фонда оплаты труда учителей рассчитывается с учетом минимальной базовой суммы согласно приложению 1 к настоящему Положению. Минимальная базовая сумма определяется ежегодно приказом учредителя;

2.1.1.2. непосредственно не осуществляющих учебный процесс, включает: должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов педагогов, непосредственно не осуществляющих учебный процесс МАОУ СОШ №2 (далее – специалисты), устанавливаются по соответствующим ПКГ согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.1.2. Оплата труда младшего обслуживающего персонала (далее – рабочие) включает: должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов рабочих МАОУ СОШ №2 устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.1.3. Отнесение должностей работников по группам согласно приложению 6 к настоящему Положению.

2.1.4. Повышение размера должностного оклада специалиста, минимальной базовой суммы учителя для расчета стоимости ученика-часа возможно по основаниям, указанным в приложении 3 к настоящему Положению.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников (кроме учителей) по соответствующим квалификационным уровням

профессиональных квалификационных групп в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, а также применяются при увеличении минимальной базовой суммы при расчете стоимости ученика-часа учителям.

3.2. В МАОУ СОШ №2 устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- 3.2.1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 3.2.2. выплаты за совмещение профессий (должностей);
- 3.2.3. выплаты за расширение зоны обслуживания;
- 3.2.4. выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 3.2.5. выплаты за работу в ночное время;
- 3.2.6. повышение оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3.2.7. повышенная оплата сверхурочной работы;
- 3.2.8. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются локальным нормативным актом МАОУ СОШ №2, разработанным в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Типовым положением о выплатах компенсационного характера в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права. Локальный нормативный акт МАОУ СОШ №2 утверждается директором МАОУ СОШ №2, согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАОУ СОШ №2 и учредителем.

3.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Размеры выплат компенсационного характера учителям устанавливаются в процентном отношении к расчетной стоимости аудиторной нагрузки учителя с учетом специальной части или в абсолютных размерах.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В МАОУ СОШ №2 устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города.

4.1.1. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, квартал выплачиваются работникам МАОУ СОШ №2 на основании оценки эффективности их труда, с учетом результатов достижения работником МАОУ СОШ №2 показателей эффективности, установленных ему по занимаемой должности (профессии) в отчетном периоде.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц выплачиваются работникам МАОУ СОШ №2 на основании оценки эффективности их труда за месяц.

Премияльные выплаты по итогам работы за квартал выплачиваются работникам МАОУ СОШ №2 при условии наличия фонда оплаты труда.

Перечень показателей и порядок проведения оценки эффективности труда работников МАОУ СОШ №2 устанавливаются локальным нормативным актом МАОУ СОШ №2, принятым в соответствии с Типовым положением об оценке эффективности труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города. Локальный нормативный акт МАОУ СОШ №2 утверждается

директором МАОУ СОШ №2, согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАОУ СОШ №2 и учредителем.

Отчет о результатах достижения работником МАОУ СОШ №2 показателей эффективности труда и пояснительная записка к нему представляются непосредственным руководителем работника МАОУ СОШ №2 в коллегиальный орган – комиссию по оценке эффективности труда работников МАОУ СОШ №2, которая создается в МАОУ СОШ №2 приказом директора МАОУ СОШ №2.

Для расчета персонального размера премии по итогам оценки эффективности труда работников МАОУ СОШ №2 применяется следующая методика:

определяется размер стимулирующего фонда на выплату премий в отчетном периоде в отношении групп работников МАОУ СОШ №2 (административно-управленческий персонал; педагогический персонал; учителя; прочий и младший обслуживающий персонал) в соответствии с порядком формирования и распределения фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2, установленным разделом VI настоящего Положения;

устанавливается сумма баллов, которая набрана всеми работниками МАОУ СОШ №2 в отчетном периоде, с учетом их количества в каждой группе;

определяется стоимость одного балла: размер стимулирующего фонда, установленный на отчетный период на выплату премий для каждой группы работников МАОУ СОШ №2, делится на сумму баллов, набранную работниками МАОУ СОШ №2 этой группы;

рассчитывается персональный размер премии каждому работнику МАОУ СОШ №2: количество баллов, фактически набранных работником МАОУ СОШ №2, умножается на стоимость одного балла, установленную в этом отчетном периоде, в соответствии с абзацем девятым настоящего подпункта.

Персональный размер премии по итогам работы за месяц, квартал в суммовом выражении устанавливается работнику МАОУ СОШ №2 приказом директора МАОУ СОШ №2.

- 4.1.2. Единовременные премиальные выплаты: за выполнение особо важной и сложной работы, особых поручений директора МАОУ СОШ №2, выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями, за почетную награду – устанавливаются работнику МАОУ СОШ №2, согласовываются с представителем трудового коллектива работников МАОУ СОШ №2.

Единовременные премиальные выплаты выплачиваются работникам МАОУ СОШ №2 при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

- 4.1.3. Стимулирующие надбавки устанавливаются педагогическим работникам МАОУ СОШ №2 в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города.
- 4.2. Выплаты стимулирующего характера специалистам и рабочим устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах.
- 4.3. Выплаты стимулирующего характера учителям устанавливаются в процентном отношении к расчетной стоимости аудиторной нагрузки учителя с учетом специальной части или в абсолютных размерах.
- 4.4. Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии средств на эти цели в пределах установленной стимулирующей части фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2.
- 4.5. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются локальным нормативным актом МАОУ СОШ №2, разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации

города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города. Локальный нормативный акт МАОУ СОШ №2 утверждается директором МАОУ СОШ №2, согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАОУ СОШ №2 и учредителем.

V. Порядок и условия оплаты труда директора МАОУ СОШ №2, заместителей директора

- 5.1. Оплата труда директора МАОУ СОШ №2, заместителя директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 5.2. Должностной оклад директора МАОУ СОШ №2, определяемый трудовым договором, заключенным с учредителем, ежегодно устанавливается в кратном соотношении к средней заработной плате педагогических работников МАОУ СОШ №2 с учетом категории учреждения в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.
- 5.3. Расчет средней заработной платы педагогических работников МАОУ СОШ №2 осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада директора МАОУ СОШ №2.
- 5.4. При индексации заработной платы работников МАОУ СОШ №2 в текущем году производится перерасчет средней заработной платы педагогических работников для установления нового должностного оклада директора МАОУ СОШ №2.
- 5.5. Средняя заработная плата педагогических работников МАОУ СОШ №2 определяется путем деления суммы заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера указанной категории работников МАОУ СОШ №2 за отработанное время в предшествующем календарном году (при повышении заработной платы в текущем году – за последующий месяц после повышения заработной платы) на сумму среднемесячной численности педагогических работников МАОУ СОШ №2 за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада директора МАОУ СОШ №2.
- 5.6. При определении среднемесячной численности педагогических работников МАОУ СОШ №2 учитывается среднемесячная численность педагогических работников МАОУ СОШ №2, работающих на условиях полного рабочего времени.
- 5.7. В численности педагогических работников МАОУ СОШ №2, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются педагогические работники МАОУ СОШ №2, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.
- 5.8. Работник, работающий в МАОУ СОШ №2 на одной ставке, более одной ставки (оформленный в МАОУ СОШ №2 как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности педагогических работников МАОУ СОШ №2 как один человек (целая единица).
- 5.9. Размер должностного оклада заместителей директора МАОУ СОШ №2 устанавливается директором МАОУ СОШ №2 на 10-30% ниже должностного оклада директора МАОУ СОШ №2.
- 5.10. Директору, заместителям директора МАОУ СОШ №2 с учетом условий их труда могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом III к настоящему Положению

Виды выплат компенсационного характера директору МАОУ СОШ №2, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом учредителя, разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах компенсационного характера в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом

администрации города. Конкретный размер выплат компенсационного характера директору МАОУ СОШ №2 устанавливается приказом учредителя.

Виды выплат компенсационного характера заместителям директора МАОУ СОШ №2, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

- 5.11. Директору, заместителям директора МАОУ СОШ №2 с учетом условий их труда могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера в соответствии с разделом IV к настоящему Положению.

Виды выплат стимулирующего характера директору МАОУ СОШ №2, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом учредителя, разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города. Конкретный размер выплат стимулирующего характера директору МАОУ СОШ №2 устанавливается приказом учредителя.

Виды выплат стимулирующего характера заместителям директора школы, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

- 5.12. Выполнение преподавательской работы руководящих и других работников МАОУ СОШ №2 без занятия штатной должности в том же образовательном учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по должностным окладам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы допускается в основное рабочее время с согласия учредителя.

VI. Формирование и распределение фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2

- 6.1. Фонд оплаты труда для МАОУ СОШ №2 рассчитывается исходя из стоимости бюджетной услуги, утверждаемой нормативным правовым актом Пермского края на соответствующий финансовый год, и численности учащихся в МАОУ СОШ №2.

- 6.2. Фонд оплаты труда МАОУ СОШ №2 (далее – ФОТ_{оу}) состоит из базовой (далее – ФОТ_б) и стимулирующей части (далее – ФОТ_{ст}):

$$\text{ФОТ}_{оу} = \text{ФОТ}_{б} + \text{ФОТ}_{ст}$$

Доля базовой части фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2 планируется в размере не более 80% от фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2:

$$\text{ФОТ}_{б} = \text{ФОТ}_{оу} \times 80\%$$

Объем базовой части оплаты труда доводится до МАОУ СОШ №2 главным распорядителем бюджетных средств из нормативного подушевого принципа финансирования.

Доля стимулирующего фонда оплаты труда планируется в размере не менее 20% от фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2:

$$\text{ФОТ}_{ст} = \text{ФОТ}_{оу} \times 20\%$$

Объем стимулирующей части оплаты труда доводится до МАОУ СОШ №2 главным распорядителем бюджетных средств исходя из принципа нормативного подушевого финансирования.

- 6.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату директора, заместителей директора, педагогических работников и младшего обслуживающего персонала МАОУ СОШ №2 и складывается:

$$\text{ФОТ}_{б} = \text{ФОТ}_{ауп} + \text{ФОТ}_{пп} + \text{ФОТ}_{моп}, \text{ где:}$$

ФОТ_{ауп} – доля фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТ_{пп} – доля фонда оплаты труда для педагогических работников;

ФОТмоп – доля фонда оплаты труда для младшего обслуживающего персонала.

6.4. Базовая часть фонда оплаты труда учителей определяется по формуле:

$ФОТбуч = ФОТб \times Дуч$, где

Дуч – доля базовой части фонда оплаты труда учителей планируется в размере не менее 65% от базовой части фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2.

6.5. Базовая часть фонда оплаты труда для учителей обеспечивает гарантированную оплату труда исходя из количества проведенных учебных часов и численности обучающихся в классах (аудиторная нагрузка), учета специфики работы и неаудиторной занятости и определяется следующим образом:

$ФОТбуч = ФОТан + ФОТ спец + ФОТнз$, где

ФОтан – фонд оплаты труда на аудиторную нагрузку;

ФОТспец – специальная часть фонда оплаты труда, которая обеспечивает оплату за специфику работы учителя (сложность предмета, уровень квалификации учителя, наличие стажа педагогической работы, деление класса на группы, за обучение детей с отклонениями в развитии, на выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами МАОУ СОШ №2);

ФОТнз – фонд оплаты труда на неаудиторную занятость (классное руководство, руководство методическими объединениями);

Соотношение ФОтан, ФОТспец и ФОТнз устанавливается МАОУ СОШ №2 самостоятельно, исходя из специфики образовательной программы.

6.6. Директор МАОУ СОШ №2 формирует и утверждает штатное расписание МАОУ СОШ №2 в пределах базовой части фонда оплаты труда с учетом объема, фонда оплаты труда учителей.

6.7. Экономия фонда оплаты труда МАОУ СОШ №2 направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

6.8. Учебный план разрабатывается самостоятельно МАОУ СОШ №2. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральным Базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами.

VII. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда учителям, специалистам и рабочим МАОУ СОШ №2 могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат социального характера определяются локальным нормативным актом МАОУ СОШ №2, разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах социального характера в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом администрации города. Локальный нормативный акт МАОУ СОШ №2 утверждается директором МАОУ СОШ №2, согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАОУ СОШ №2 и учредителем.

7.2. В пределах экономии фонда оплаты труда директору МАОУ СОШ №2 могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат социального характера директору МАОУ СОШ №2 устанавливаются приказом учредителя, разработанным на основании Типового положения о выплатах социального характера в муниципальных учреждениях, подведомственных управлению образования

- администрации города Березники, утвержденного муниципальным правовым актом администрации города. Конкретный размер выплат устанавливается приказом учредителя.
- 7.3. Единовременная материальная помощь учителям, специалистам и рабочим МАОУ СОШ №2 может быть оказана в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления работника МАОУ СОШ №2 при предоставлении документов из соответствующих органов.
- 7.4. Единовременная материальная помощь директору, заместителям директора МАОУ СОШ №2 может быть оказана в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга) и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления директора МАОУ СОШ №2, заместителей директора МАОУ СОШ №2 при предоставлении документов из соответствующих органов.

Приложение 1
к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ СОШ №2

Расчет базовой части фонда оплаты труда учителей

1. Базовая часть фонда оплаты труда (БЧ) учителей рассчитывается по формуле:
$$БЧ = (\text{Расчетная стоимость аудиторной нагрузки (далее – стоимость ученика-часа)} \times \text{фактическое количество учащихся по предмету в каждом классе} \times \text{количество часов по предмету по учебному плану за неделю в каждом классе} \times \text{среднее количество недель в месяце} = 4,345) \times (1 + \text{коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника,} + \text{коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы,} + \text{коэффициент, учитывающий сложность работы в специальном (коррекционном) классе,} + \text{выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и иными правовыми актами образовательного учреждения,} + \text{доплата за классное руководство} + \text{доплаты, учитывающие работу по руководству школьными методическими объединениями}).$$

Стоимость ученика-часа определяется по следующей формуле:
$$С / (Ч \times К_{нед} \times С_{н}), \text{ где:}$$

С – минимальная базовая сумма не менее 4 611 рублей;
Ч – количество часов в неделю в разрезе ступеней обучения;
К_{нед} – среднее количество недель в месяце (К_{нед} = 4,345);
С_н – нормативная наполняемость класса:
в общеобразовательных учреждениях – 25 человек.
2. По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического работника необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам.
3. При индивидуальном обучении обучающегося на дому заработная плата учителя рассчитывается по формуле:
(Стоимость ученика-часа \times количество часов в неделю \times условный коэффициент, соответствующий половине нормативной наполняемости класса, \times среднее количество недель в месяце = 4,345) \times (1 + коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, + коэффициент, учитывающий сложность предмета, + коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы) + доплата за классное руководство + доплаты, учитывающие работу по руководству школьным методическим объединением.

4. Доплата за классное руководство устанавливается в размере 700 рублей за осуществление классного руководства в одном классе. Размер доплаты не зависит от численности учащихся в классе. Индексация размера доплаты производится в случае индексации стоимости ученика-часа.
5. Доплаты, учитывающие работу по руководству школьным методическим объединением, устанавливается для руководителей методических объединений в размере 500 рублей. Индексация размера доплаты производится в случае индексации стоимости ученика-часа.
6. Коэффициент стажа педагогической работы устанавливается в следующих размерах:

Показатели	Стаж педагогической работы				
	до 3 лет	от 3 до 8 лет	от 8 до 14 лет	от 14 до 20 лет	более 20 лет
Размеры коэффициентов	0,20	0,1	0,15	0,20	0,25

7. Коэффициент квалификации учителей устанавливается в следующих размерах:

Показатели квалификации	Размер коэффициентов
Вторая квалификационная категория или соответствие занимаемой должности	0,10
Первая квалификационная категория	0,20
Высшая квалификационная категория	0,30

8. Коэффициент сложности предмета, устанавливаемый учителям:

Предмет	Размер коэффициента
Русский язык	0,200
Математика	0,200
Начальные классы	0,193
Иностранный язык	0,193
Химия	0,185
Физика	0,185
Биология	0,185
Литература	0,168
География	0,168

Технология	0,145
Обществознание	0,145
История	0,145
Информатика	0,145
Физ.воспитание	0,127
МХК	0,120
ОБЖ	0,101
Экономика	0,084
Черчение	0,076
Предметы школьного компонента	0,072
Музыка	0,067
Право	0,06
ИЗО	0,05
Астрономия	0,05

Приложение 2
к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ СОШ №2

Определение размера должностных окладов специалистов и рабочих МАОУ СОШ №2

1. Установить размеры должностных окладов педагогических работников, непосредственно не осуществляющих учебный процесс, по соответствующим профессиональным квалификационным группам на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

1.1. ПКГ первого квалификационного уровня: старший вожатый:

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные	Высшее образование

		заведения	
До 3 лет	2841	3118	3437
От 3 до 8	2997	3289	3626
От 8 до 14	3177	3487	3844
От 14 до 20	3383	3713	4093
Более 20	3611	3960	4343

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Вторая или соответствие занимаемой должности	4560
Первая	4788
Высшая	5027

1.2. ПКГ второго квалификационного уровня: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог:

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	3118	3437	3774
От 3 до 8	3289	3626	3970
От 8 до 14	3487	3844	4192
От 14 до 20	3717	4093	4440
Более 20	3960	4343	4687

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии

категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Вторая или соответствие занимаемой должности	4921
Первая	5167
Высшая	5426

1.3. ПКГ третьего квалификационного уровня: воспитатель, воспитатель ГПД, педагог-психолог:

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	3437	3774	4138
От 3 до 8	3626	3974	4345
От 8 до 14	3844	4196	4575
От 14 до 20	4093	4436	4822
Более 20	4343	4687	5075

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Вторая или соответствие занимаемой должности	5328
Первая	5595
Высшая	5875

1.4. ПКГ четвертого квалификационного уровня: преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-библиотекарь, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьютор:

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	3720	4079	4461
От 3 до 8	3842	4217	4594
От 8 до 14	3996	4365	4741
От 14 до 20	4164	4522	4903
Более 20	4343	4687	5075

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Вторая или соответствие занимаемой должности	5328
Первая	5595
Высшая	5875

2. Установить размеры должностных окладов младшего обслуживающего персонала по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

2.1. ПКГ первого уровня: помощник воспитателя, секретарь учебной части.

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт	Высшее образование

		и приравненные к нему учебные заведения	
До 3 лет	2611	2725	2923
От 3 до 8	2658	2793	3025
От 8 до 14	2711	2877	3144
От 14 до 20	2771	2975	3272
Более 20	2839	3080	3409

2.2. ПКГ второго уровня: дежурный по режиму, младший воспитатель

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	2739	2937	3187
От 3 до 8	2816	3046	3304
От 8 до 14	2899	3161	3440
От 14 до 20	2986	3285	3589
Более 20	3080	3409	3741

2.3. ПКГ третьего уровня: диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму, ассистент

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование

До 3 лет	2932	3187	3525
От 3 до 8	3034	3307	3658
От 8 до 14	3150	3443	3804
От 14 до 20	3275	3581	3961
Более 20	3409	3741	4124

2.4. ПКГ Общеотраслевые профессии служащих первого уровня:

Первый квалификационный уровень

Профессии служащих	Размер должностного оклада, руб.
Секретарь-машинистка, делопроизводитель, секретарь	3307

2.5. ПКГ Общеотраслевые профессии служащих второго уровня: второй квалификационный уровень

Профессии служащих	Размер должностного оклада, руб.
Заведующий складом, заведующий хозяйством, администратор школьной столовой	3913

2.6. ПКГ общеотраслевые профессии служащих третьего уровня: третий квалификационный уровень

Профессии служащих	Размер должностного оклада, руб.
Экономист, инженер, инженер-программист, художник оформитель, системный администратор	4 409

2.7. ПКГ общеотраслевые профессии рабочих первого уровня:

Профессии рабочих	Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	
Гардеробщик, сторож, дворник, вахтер, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию здания, лаборант	3307
Второй квалификационный уровень	

Старший лаборант, водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию зданий с присвоением 5-7 квалификационного разряда (слесарь, электрик, сантехник)	3913
---	------

2.8. Определение размера должностного оклада медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования.

ПКГ должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена

Профессии служащих	Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	
Заведующий библиотекой	4409
Библиотекарь	3913

ПКГ Средний медицинский и фармацевтический персонал

Профессии служащих	Размер должностного оклада, руб.
Третий квалификационный уровень	
Медицинская сестра	3913

Приложение 3
к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ СОШ №2

**Основания и размер, повышающие должностной оклад специалиста,
минимальной базовой суммы учителя**

Основания для повышения должностных окладов/установления надбавок	Категория выплат	Категория работников	% повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы
Образовательные учреждения для обучающихся/воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, классы для детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных	Увеличение должностного оклада, минимальной базовой суммы	Конкретный перечень специалистов, которым могут повышаться должностные оклады, и учителей, которым может повышаться минимальная базовая сумма, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем	20%

учреждениях		образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья	
Школы (классы) с углубленным изучением предметов: иностранный язык – с 1 по 11 классы; другие предметы – с 7 по 11 классы	Увеличение минимальной базовой суммы	учителя	15%
Гимназии с 5 по 11 классы, кроме общеобразовательных классов	Увеличение минимальной базовой суммы	учителя	15%
Лицеи, 10-11 классы, профильные классы	Увеличение минимальной базовой суммы	учителя	15%
Новые образовательные центры, 10-11 классы	Увеличение минимальной базовой суммы	учителя	15%
Базовые школы, 10-11 классы	Увеличение минимальной базовой суммы	учителя	15%
За работу в общеобразовательных учреждениях, при исправительных трудовых учреждениях, воспитательно-трудовых и лечебно-трудовых профилакториях, МВД РФ	Увеличение должностного оклада, минимальной базовой суммы	Конкретный перечень специалистов, которым могут повышаться должностные оклады, и учителей, которым может повышаться минимальная базовая сумма, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательного учреждения	75%
Все образовательные учреждения	Увеличение должностного оклада	Учитель-логопед, учитель-дефектолог	20%

**Кратное соотношение должностного оклада
руководителя образовательного учреждения
к среднему размеру заработной платы работников
основного персонала образовательного учреждения
в зависимости от категории образовательного учреждения**

Категория учреждения	Кратное соотношение
Образовательные учреждения, не имеющие филиалы:	1,20 – 1,30 размера средней заработной платы:
До 200 учащихся;	1,2
От 201 до 500 учащихся;	1,24
От 501 до 1000 учащихся;	1,28
Свыше 1001 учащихся	1,30